

Dagordning vid årsmötet

Caliakiföreningen i Örebro län

3/3-25 kl 18.30

Slottsgatan 13 A Örebro

1. Årsmötets öppnande.
2. Val av årsmötesfunktionär.
 - a) Ordförande
 - b) Sekreterare
 - c) Två protokolljusterare tillika rösträknare
3. Fastställande av röstlängd.
4. Fråga om kallelse till årsmötet har skett enligt stadgarna,
5. Godkännande av dagordning.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse och framläggande av bokslut/årsbokslut/årsredovisning.
7. Revisorernas berättelse.
8. Fastställande av resultat- och balansräkningar.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
10. Fastställande av eventuella arvoden till förtroendevalda.
11. Beslut om antal ledamöter och suppleanter i styrelsen och valberedningen.
12. Behandling av motioner.
13. Behandling av styrelsens och revisorernas förslag.
14. Fastställande av verksamhetsplan.
15. Fastställande av budget.
16. Val av styrelse - där ordförande och kassör väljs med växelvis avgång.

- a) Ordförande 2 år
- b) Kassör 2 år
- c) Övriga ledamöter, 2år, som väljs med växelvis avgång
- d) Ev. suppleanter

- 17. Val av två revisorer med eller utan suppleanter, 1år.
- 18. Val av valberedning, för valen till nästa ordinarie årsmöte.
- 19. Eventuella övriga val.
- 20. Övriga frågor.
- 21. Årsmötet avslutande.