

till styrelsen  
Celiakiföreningen i Stockholms län  
Magnus Ladulåsgratan 1  
118 65 Stockholm

Stockholm 2024-02-26

## Uppdragsbrev för revisionsuppdrag

### Revisionsuppdraget

Grant Thornton Sweden AB, org. nr. 556356–9382 har av styrelsen på årsmötet i Celiakiföreningen i Stockholms län fått uppdraget att utföra revisionen i Celiakiföreningen i Stockholms län. Vi bekräftar genom detta brev att vi åtar oss uppdraget. Uppdraget löper under ett räkenskapsår fram till slutet av det ordinarie årsmöte som ska hållas år 2024. Sker omval av oss som revisorer för följande år löper uppdraget vidare på här avtalade villkor om inte senare uppdragsbrev upprättats eller ändring avtalats på annat sätt. Sådan förlängning kan dock max ske för en total avtalstid omfattande fyra på varandra följande räkenskapsår.

Revisionsuppdraget omfattar;

- granskning enligt stadgarna. av Celiakiföreningen i Stockholms läns bokföring och årsredovisning samt styrelsens förvaltning av Celiakiföreningen i Stockholms län, som syftar till att ge oss underlag för vår revisionsberättelse till årsmötet,
- annan granskning och rapportering som det enligt stadgarna/lag ankommer på vald revisor att utföra ("lagstadgade tilläggsuppdrag") eller
- biträde och rådgivning som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning och annan jämförbar rådgivning ("revisionsrådgivning").

Revisionen kommer att utföras enligt god revisionssed i Sverige.

### Villkor för uppdraget

Vår revision utförs grundat på förutsättningen att ledningen och de som har ansvar för Celiakiföreningen i Stockholms läns styrning är medvetna om och förstår att de har ansvar för att upprätta finansiella rapporter som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen.

För revisionsuppdraget gäller i övrigt av FAR, branschorganisationen för revisorer, redovisningskonsulter, skatterådgivare, lönekonsulter och specialister, fastställda Allmänna villkor om revision av svenska företag och organisationer (version 2022:1) tillgängliga på [www.grantthornton.se/allmannavillkorkund/](http://www.grantthornton.se/allmannavillkorkund/), bilaga 1, med nedanstående avtalade ändring. Om uppdraget förnyas och annat inte skriftligen överenskomts gäller dessa villkor även för det nya uppdraget.

### Punkt 10.1

Faktura upprättas månadsvis med angivande av vilket arbete som utförts och har förfallodag 15 dagar efter fakturadag.

Härutöver gäller Grant Thorntons allmänna villkor för Flow tillgängliga på [www.granthornton.se/allmannavillkorkund/](http://www.granthornton.se/allmannavillkorkund/), bilaga 4.

### Arvode

Arbetet utförs på löpande räkning baserat på nedlagd tid för uppdragets genomförande.

### Eventuella övriga tjänster utöver revision

Revisionsuppdraget omfattar inte annan rådgivning som går utöver revisionsrådgivning enligt ovan. För sådana tjänster, t.ex. redovisnings- eller deklarationsbiträde, skatterådgivning och annan s.k. "fristående rådgivning" gäller, om inte särskild uppdragshandling/avtal upprättats, alltid arvode enligt löpande räkning, samt härtill bilagda FAR:s Allmänna villkor om rådgivning och andra tjänster (version 2022:1) tillgängliga på [www.granthornton.se/allmannavillkorkund/](http://www.granthornton.se/allmannavillkorkund/), bilaga 2. Om efterfrågad och bekräftad fristående rådgivning innebär behandling av personuppgifter för företagets räkning ska ett personuppgiftsbiträdesavtal ingås för sådan behandling.

### Behandling av personuppgifter

Vi är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som vi behandlar för våra interna administrativa ändamål vad gäller antagande och hantering av kunder och uppdrag. Vi är även personuppgiftsansvarig för personuppgifter som behandlas i samband med utförandet av revisionsuppdraget.

Organisationen ansvarar för att det har rätt att överföra personuppgifterna till Grant Thornton i samband med revisionsuppdraget och att personuppgifterna har behandlats enligt gällande rätt. Organisationens ansvar vidare för att de personer (de registrerade), vars personuppgifter överlämnas till Grant Thornton inför antagandet och i samband med utförandet av revisionsuppdraget, har försetts med sådan information som det åligger den personuppgiftsansvarige att lämna till den registrerade vid insamlingen enligt gällande rätt (inkl. att deras personuppgifter kan komma att behandlas i samband med revisionsuppdraget), så att kraven på rättvis och öppen behandling tillgodoses. Organisationens ansvar för att informationen innehåller upplysningar om de registrerades rättigheter samt att den registrerades rättigheter avseende tillgång, begränsning, radering och rättelse tillvaratas.

Ytterligare information om vår behandling av personuppgifter finns tillgänglig på [www.granthornton.se/informationkundrevision/](http://www.granthornton.se/informationkundrevision/), bilaga 3.

## Bekräftelse e-signatur

Vänligen kontakta undertecknad om ni har några frågor angående innehållet i detta uppdragsbrev.

Jag ber er underteckna detta uppdragsbrev elektroniskt för att visa att ni bekräftar och samtycker till denna överenskommelse. Jag får särskilt fästa er uppmärksamhet på beskrivningen i de allmänna villkoren av Företagsledningens respektive revisorns ansvar i revisionsuppdraget.

Vardera part erhåller varsitt signerat exemplar via e-post.

Med vänliga hälsningar

Grant Thornton Sweden AB

### **Bodil Nordin**

Auktoriserad revisor

- Bilaga 1: FAR:s Allmänna villkor om revision av svenska företag och organisationer (version 2022:1), tillgängliga på [www.grantthornton.se/allmannavillkorkund/](http://www.grantthornton.se/allmannavillkorkund/)
- Bilaga 2: FAR:s Allmänna villkor om rådgivning och andra tjänster (version 2022:1), tillgängliga på [www.grantthornton.se/allmannavillkorkund/](http://www.grantthornton.se/allmannavillkorkund/)
- Bilaga 3: Information om behandling av personuppgifter i revisionsuppdrag, tillgänglig på [www.grantthornton.se/informationkundrevision/](http://www.grantthornton.se/informationkundrevision/)
- Bilaga 4: Grant Thorntons allmänna villkor för Flow, tillgängliga på [www.grantthornton.se/allmannavillkorkund/](http://www.grantthornton.se/allmannavillkorkund/)

Celiakiföreningen i Stockholms län

**Hans Glifberg**

Ordförande



# Document history

COMPLETED BY ALL:

26.02.2024 16:08

SENT BY OWNER:

Furkan Gezici · 26.02.2024 15:12

DOCUMENT ID:

H1RPNzc2a

ENVELOPE ID:

Bk5Dhzc3p-H1RPNzc2a

DOCUMENT NAME:

Uppdragsbrev - Celiakiföreningen 2023.pdf

3 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
<b>Bodil Marianne Nordin</b> bodil.nordin@se.gt.com	Signed Authenticated	26.02.2024 15:45 26.02.2024 15:44	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1965/07/12) IP: 82.209.141.252
<b>Hans Ingvar Glifberg</b> ordforande.stockholm@celiaki.se	Signed Authenticated	26.02.2024 16:08 26.02.2024 16:07	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1956/09/15) IP: 78.82.105.168

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed